

## **Algemene voorwaarden eBusinessConsult**

Spoeleind 15

5685 EG Best

Versie geldig vanaf: 30-maart-2009

### **Artikel 1 Definities en toepasselijkheid**

- 1.1 eBusinessConsult: Onderdeel van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, Lengor Holding BV, statutair gevestigd te Oirschot en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 17.11.78.58, waar tevens de direct of indirect verbonden ondernemingen alsmede directeuren, vertegenwoordigers en leidinggevenden onder vallen.
- 1.2 Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan eBusinessConsult een opdracht heeft verstrekt tot het verrichten van diensten.
- 1.3 Diensten: alle activiteiten die eBusinessConsult uitvoert in opdracht van de opdrachtgever. Hieronder valt zeker te verstaan doch niet uitsluitend: advies en training ten behoeve van internetmarketing in de ruimste zin van het woord. Alsmede eventuele andere werkzaamheden die eBusinessConsult uitvoert voor de opdrachtgever.
- 1.4 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en offertes van eBusinessConsult en tevens alle overeenkomsten die eBusinessConsult aangaat met haar opdrachtgevers.
- 1.5 De door de opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn zodoende niet van toepassing op overeenkomsten aangegaan met eBusinessConsult.
- 1.6 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijven de overige algemene voorwaarden volledig van toepassing.
- 1.7 In deze algemene voorwaarden kan het woord schriftelijk ook worden aangemerkt voor schriftelijk vervaardigde documenten die via elektronische wegen worden verstuurd, daar zeker onder te verstaan e-mail communicatie en gefaxte documenten.
- 1.8 Indien eBusinessConsult deze voorwaarden soepel toepast ten opzichte van opdrachtgever, kunnen daar door opdrachtgever nimmer enige rechten aan ontleend worden.

### **Artikel 2 Offertes en aanbiedingen**

- 2.1 Door eBusinessConsult gedane aanbiedingen en/of offertes zijn dertig (30) dagen geldig voor aanvaarding, daarna zijn zij van louter informatieve waarde.
- 2.2 Prijzen in de door eBusinessConsult gedane aanbiedingen of verstuurd offertes aan de opdrachtgever zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder reiskosten en verzendkosten, tenzij anders aangegeven.
- 2.3 Door eBusinessConsult uitgevaardigde aanbiedingen en/of offertes worden berekend op basis van een uurtarief. Het door eBusinessConsult in de aanbieding en/of offerte aangegeven aantal benodigde uren kan in werkelijkheid lager/hoger uitvallen, en als zodanig worden verrekend.

### **Artikel 3 Tot stand komen van een overeenkomst**

- 3.1 Overeenkomsten komen tot stand nadat opdrachtgever een door eBusinessConsult uitgevaardigd aanbod of offerte heeft aanvaard en eBusinessConsult akkoord is gegaan met deze aanvaarding.

- 3.2 Een door eBusinessConsult gezonden factuur staat gelijk aan een aanvaarding. Indien opdrachtgever tegen de hoogte van de factuur wenst te protesteren, dient hij dit schriftelijk en binnen vijf (5) werkdagen te doen.

#### **Artikel 4 Rechten & verplichtingen opdrachtgever**

- 4.1 Opdrachtgever stelt eBusinessConsult in de mogelijkheid de werkzaamheden uit te voeren.
- 4.2 Opdrachtgever dient zich te gedragen conform de in deze voorwaarden neergelegde richtlijnen. Indien opdrachtgever deze verplichting niet nakomt is eBusinessConsult gerechtigd de diensten voor de opdrachtgever op te schorten of te beëindigen, zonder dat eBusinessConsult daarbij op enige wijze schadeplichtig wordt jegens opdrachtgever.
- 4.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van correcte informatie die noodzakelijk is voor een deugdelijke tenuitvoerlegging van de door eBusinessConsult te leveren diensten. Opdrachtgever vrijwaart eBusinessConsult voor de gevolgen voortvloeiend uit het niet juist en/of onvolledig zijn van de gegevens.
- 4.4 Opdrachtgever dient in overleg te treden met eBusinessConsult over de locatie en datum waarop eBusinessConsult aanvangt met de tenuitvoerlegging van diensten.
- 4.5 Indien eBusinessConsult door toedoen van de opdrachtgever niet kan overgaan tot het leveren van diensten is opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade die eBusinessConsult als gevolg daarvan zou mogen leiden.
- 4.6 Opdrachtgever is verplicht om alle diensten en leveringen af te nemen zoals overeengekomen is in de offerte.
- 4.7 Indien komt vast te staan dat er sprake is van een onrechtmatige daad of strafbaar gedrag van opdrachtgever, is eBusinessConsult gerechtigd haar dienstverlening geheel of gedeeltelijk op te schorten of te beëindigen. Indien komt vast te staan dat daarvan geen sprake (meer) is, zal eBusinessConsult haar dienstverlening zo snel mogelijk hervatten.
- 4.8 De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning kan worden beïnvloed indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, de werkwijze en omvang van de opdracht en/of daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. De overeengekomen gewijzigde opdracht en/of uitvoering wordt als meer en/of minder werk verrekend.
- 4.9 De opdrachtgever kan een overeenkomst met eBusinessConsult annuleren tot tien (10) dagen voorafgaand aan de datum, zoals bepaald in artikel 4.4, waarop eBusinessConsult aanvangt met het aanbieden van diensten.

#### **Artikel 5 Rechten & verplichtingen eBusinessConsult**

- 5.1 eBusinessConsult zorgt voor een deugdelijke uitvoering van de overeenkomst door bekwame/deskundige personen.
- 5.2 eBusinessConsult heeft het recht derden te betrekken of in te schakelen bij de uitvoering van diensten, mits opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld.
- 5.3 eBusinessConsult is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens die door de opdrachtgever aan eBusinessConsult zijn verstrekt.
- 5.4 eBusinessConsult zal in het kader van de opdracht alle voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal zonder toestemming van eBusinessConsult aan derden geen mededeling doen over de aanpak eBusinessConsult, zijn werkwijze en dergelijke.

#### **Artikel 6 Intellectueel eigendom**

- 6.1 Alle intellectuele eigendomsrechten van eBusinessConsult zoals rapporten of anderszins, door eBusinessConsult ontwikkeld, opgesteld of ter beschikking gesteld aan opdrachtgever in het kader van haar dienstverlening, berusten uitsluitend bij eBusinessConsult of haar licentiegevers.
- 6.2 Verveelvoudiging, openbaarmaking en kopiëren van de door eBusinessConsult geleverde of ter beschikking gestelde zaken waarvan het intellectueel eigendom berust bij eBusinessConsult, is slechts toegestaan met uitdrukkelijk toestemming van eBusinessConsult.
- 6.3 Voor elke in strijd met artikel 6.2 verrichte handeling is de afnemer een gefixeerde en direct opeisbare boete verschuldigd van € 5.000,00, onverminderd het recht van eBusinessConsult om aanspraak te maken op volledige schadevergoeding.

## **Artikel 7 Facturatie & betaling**

- 7.1 eBusinessConsult factureert tijdens of na afloop van de overeenkomst de door eBusinessConsult gemaakte uren aan de opdrachtgever.
- 7.2 Door eBusinessConsult verzonden facturen dienen door de opdrachtgever binnen veertien (14) dagen na factuurdatum te worden betaald aan eBusinessConsult.
- 7.3 Indien eBusinessConsult de opdrachtgever tijdens een lopende overeenkomst factureert en door toedoen van de opdrachtgever, eBusinessConsult haar uit hoofde van de overeenkomst toekomstige bedragen niet tijdig toekomt, is eBusinessConsult gerechtigd de diensten aan opdrachtgever te staken tot het moment waarop opdrachtgever wel over kan gaan tot het vergoeden van de bedragen die eBusinessConsult uit hoofde van de overeenkomst toekomt.
- 7.4 Het uit artikel 7.3 voortvloeiend recht om de dienstverlening aan opdrachtgever te staken ontstaat pas nadat eBusinessConsult de opdrachtgever op de hoogte heeft gesteld van haar tekortkoming en de mogelijkheid heeft geboden om alsnog de betaling te doen geschieden. Indien opdrachtgever vijf (5) werkdagen nadat zij op de hoogte is gesteld van haar tekortkoming niet aan haar betalingsverplichting heeft voldaan, is onverlet hetgeen bepaald in artikel 7.3 van toepassing.
- 7.5 Indien de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De opdrachtgever is dan de wettelijke rente verschuldigd aan eBusinessConsult. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
- 7.6 Indien eBusinessConsult kosten heeft moeten maken, welke kosten eBusinessConsult in redelijkheid kon maken, die uitgaan boven de in het voorgaande lid weergegeven incassokosten, dient opdrachtgever ook deze kosten aan eBusinessConsult te betalen.
- 7.7 In geval eBusinessConsult om welke reden ook een onjuist bedrag incasseert van de rekening van opdrachtgever heeft opdrachtgever haar (wettelijk) recht om deze betaling te storneren. Dit ontslaat opdrachtgever niet van haar in artikel 7.2 en 7.3 gestelde betalingsverplichting.
- 7.8 Opdrachtgever is niet bevoegd door hem aan eBusinessConsult verschuldigde bedragen te verrekenen met gepretendeerde dan wel echte vorderingen van opdrachtgever op eBusinessConsult, zonder voorafgaande, schriftelijke machtiging van eBusinessConsult dan wel de bevoegde rechter.

## **Artikel 8 Aansprakelijkheid**

- 8.1 Voor elke door eBusinessConsult aanvaarde opdracht geldt dat sprake is van een inspanningsverplichting. eBusinessConsult kan nimmer aansprakelijk gesteld worden voor niet behaalde resultaten. eBusinessConsult is uitsluitend aansprakelijk voor grove tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht die het gevolg zijn van grove onzorgvuldigheid bij het uitbrengen van adviezen en het uitvoeren van opdrachten.

- 8.2 Mocht onverhoopt hetgeen bepaald in artikel 8.1 toch aansprakelijkheid aan de kant van eBusinessConsult worden aangenomen, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat krachtens de toepasselijke verzekeringsovereenkomst in het desbetreffende geval wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat krachtens die verzekeringsovereenkomst in het betreffende geval voor rekening van eBusinessConsult komt.
- 8.3 Mocht in uitzondering van hetgeen bepaald in artikel 8.2 om welke reden dan ook geen uitkering krachtens genoemde verzekering plaatsvinden, is de aansprakelijkheid van eBusinessConsult beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- 8.4 De aansprakelijkheid van eBusinessConsult wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien de opdrachtgever eBusinessConsult onmiddellijk en naar behoren schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming en eBusinessConsult ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten.
- 8.5 Aansprakelijkheid van eBusinessConsult voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is nadrukkelijk uitgesloten.
- 8.6 De opdrachtgever vrijwaart eBusinessConsult tegen aanspraken van derden, welke voortvloeien uit - dan wel verband houden met de uitvoering van de overeenkomst.
- 8.7 Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die eBusinessConsult mocht lijden ten gevolge van een aan contractant toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst en deze voorwaarden.

## **Artikel 9 Overmacht**

- 9.1 eBusinessConsult is niet gehouden aan haar verplichtingen uit de overeenkomst indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht. Indien de overmacht gedurende een termijn van twee maanden blijft voortbestaan zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. Hetgeen reeds ingevolge de overeenkomst gepresteerd is, wordt dan naar verhouding afgerekend.
- 9.2 eBusinessConsult is bij haar activiteiten afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden, waar eBusinessConsult weinig of geen invloed op kan uitoefenen. eBusinessConsult kan derhalve op geen enkele manier aansprakelijk gesteld worden voor welke schade dan ook voortkomend uit een situatie waarin de tekortkoming te wijten is aan een derde partij met wie eBusinessConsult een overeenkomst is aangegaan.
- 9.3 Naast het bepaalde in lid 9.2 is onder overmacht zeker te verstaan al hetgeen daaromtrent in wet en jurisprudentie is aangenomen.

## **Artikel 10 Toepasselijk recht en geschillen**

- 10.1 Op alle rechtsbetrekking waarbij eBusinessConsult partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
- 10.2 Opdrachtgever en eBusinessConsult zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.